

大会準備・片付け要領

	小田原市 酒匂川河川敷グラウンド	南足柄市 怒田運動公園グラウンド 南足柄市怒田1734番地	開成町 足柄上合同庁舎 0465(83)5120	大井町 山田総合グラウンド 0465(82)8570	山北町 山北スポーツ広場 0465(75)1122
鍵の借用	返却場所 返却者	管理事務所 最終試合の南足柄市所属HOMEチーム	なし なし	管理事務所 本部担当チーム	山北町役場受付 本部担当チーム
グラウンドで借用する備品	ラインカー×2台、コーナーフラッグ&台座×4セット、本部長机×1、4番用小机×1、審判用シート、メジャー×2本、丸椅子×5脚、石灰1袋、審判フラッグ×1、金槌	石灰使用記録書、メジャー(50m)、グラウンドと倉庫の鍵を管理事務所から借りる(原則、南足柄所属の第1試合HOMEチーム)その際グラウンド使用料を立替えてください。後日、領収書と引き換えにお支払いします。	ラインカー・ゴールネット(会場倉庫へ返却)	ラインカー・ゴールネット・メジャー(会場倉庫へ返却)	ラインカー(会場倉庫へ返却)
本部担当チームが持参・返却する備品		上記の借りたものを最終試合の南足柄市所属HOMEチームがカギをかけて返却 審判かご一式は社会人倉庫に収納してください	記録箱(利用許可書)・石灰・コーナーフラッグ・ラインズマンフラッグ・メジャー	記録箱(利用許可書)・石灰・コーナーフラッグ・ラインズマンフラッグ	記録箱・石灰・コーナーフラッグ・ラインズマンフラッグ・メジャー
ゴールの片付け		なし	北側はフェンス側、南側は植栽側へ移動し、ネットを外して倒す	ネットを外し、北西側と東側に移動し、ブロックの上の載せ、ネットを外して倒す	管理棟に向かって左側に2つを並べ、ネットを付けたままで立てておく
備考	荷物はビニール袋に入れているとカラスに荒らされる可能性があるので注意すること	コート作成はファーストゲーム2チームで協力して行う。使用後は最終試合2チームでグラウンド整備 社会人として当然の公共施設の使い方をしてください(吸殻はもってのほか) ベンチはホーム・アウェイを意識、試合終了後速やかに空ける	本部担当チームは事務室に必ず挨拶をし、記録箱の中にある「利用許可書」を提示し、押印してもらおう。ベンチを移動した際は元の位置に戻す。使用後は、グラウンド整備を行なう。社会人委員は全面禁煙	本部担当チームは事務室に必ず挨拶をし、記録箱の中にある「利用許可書」を提示し、鍵を受け取る。大会終了後は、トイレ掃除(床の水洗い)を必ず行なう。午後5時(冬場は4時までにグラウンド整備を終え、鍵を返す。社会人委員は全面禁煙	本部担当チームが日誌の項目に基づき、清掃・消灯・点検を行わない日誌に記入のこと。グラウンド整備を行なう。社会人委員は全面禁煙